

STATUT STOWARZYSZENIA OGRODOWEGO „LEŚNY BARCINEK”

(tekst jednolity po zmianach uchwalonych w dniu 13.05.2017 r.)

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1 Nazwa, siedziba i teren działania

1. Stowarzyszenie Ogrodowe „Leśny Barcinek” zwane dalej Stowarzyszeniem jest dobrowolną, samorządną, trwałą organizacją społeczną zrzeszającą osoby fizyczne
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest Barcinek (gmina Pobiedziska, powiat poznański, województwo Wielkopolskie
4. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2 Cele i sposoby ich realizacji

1. Celami Stowarzyszenia są:
 - a) zaspokajanie potrzeb wypoczynkowych i rekreacyjnych społeczeństwa,
 - b) umożliwianie prowadzenie upraw ogrodnich na własne potrzeby,
 - c) integracja społeczna.
 - d) podejmowanie działań na rzecz ochrony przyrody, ochrony środowiska i ekologii, w tym podnoszenie standardów ekologicznych otoczenia
 - e) kształtowanie zdrowego otoczenia człowieka
 - f) oddziaływanie na poprawę warunków ekologicznych w gminach
 - g) wychowanie dzieci w zdrowych warunkach oraz zachowanie aktywności i zdrowia emerytów i rencistów
 - h) integracja wielopokoleniowej rodziny
 - i) integracja społeczna osób w wieku emerytalnym oraz niepełnosprawnych
 - j) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie ich szans
 - k) tworzenie warunków do udostępniania terenów zielonych dla społeczności lokalnych
 - l) przywracanie społeczności i przyrodzie terenów zdegradowanych
 - l) działalność w zakresie kultury fizycznej i sportu
 - m) działalność w zakresie ochrony zdrowia
 - n) zaopatrywanie w wodę społeczności lokalnej
2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:
 - a) zagospodarowywanie i prowadzenie rodzinnego ogrodu działkowego
 - b) organizowanie i udzielanie pomocy oraz poradnictwa w zagospodarowaniu działek w rodzinnym ogrodzie działkowym
 - c) propagowanie wiedzy ogrodniczej,
 - d) prowadzenie działalności wypoczynkowej i rekreacyjnej,
 - e) organizację wydarzeń propagujących ochronę środowiska

- f) pozyskiwanie środków finansowych na działalność Stowarzyszenia,
- g) zabieranie głosu i wyrażanie stanowiska na forum publicznym.
- h) organizację wydarzeń propagujących aktywny wypoczynek, połączony z uprawianiem sportu
- i) wszechstronne działania na rzecz ochrony środowiska
- j) propagowanie prowadzenia upraw metodami ekologicznymi, korzystnymi dla środowiska
- k) współpracę z podmiotami działającymi na rzecz ochrony przyrody lub szerzenia idei zdrowego i aktywnego stylu życia
- l) oddziaływanie na poprawę warunków ekologicznych
- l) propagowanie wiedzy ogrodniczej
- m) prowadzenie działalności społecznej, wychowawczej, wypoczynkowej, rekreacyjnej i innej na rzecz działkowców, ich rodzin oraz społeczności lokalnych.
- n) propagowanie idei ogrodnictwa działkowego w społeczeństwie, a szczególnie wszechstronnego znaczenia rodzinnych ogrodów działkowych dla rodzin działkowców i mieszkańców miast
- o) działanie na rzecz wszechstronnego rozwoju ogrodnictwa działkowego
- p) wszechstronne działanie na rzecz ochrony przyrody i środowiska
- r) organizowanie i udzielanie pomocy oraz poradnictwa w zagospodarowaniu działek i prowadzeniu upraw ogrodniczych
- s) współpracę z samorządami terytorialnymi, administracją rządową, organizacjami społecznymi i zawodowymi oraz przedsiębiorcami i innymi instytucjami w zakresie realizacji swoich celów
- t) prowadzenie działalności rekreacyjnej i wypoczynkowej
- u) prowadzenie działalności na rzecz ochrony środowiska i ochrony zdrowia
- v) prowadzenie działalności na rzecz rozwoju sportu
- w) organizowanie imprez integracyjnych, promocyjnych i kulturalnych
- x) prowadzenie działalności na rzecz rozwój wiedzy ogrodniczej, w tym ekologicznego ogrodnictwa

ROZDZIAŁ II CZŁONKOSTWO

§ 3 Przyjęcie do Stowarzyszenia

1. Członkiem Stowarzyszenia może być jedynie pełnoletnia osoba fizyczna nie pozbawiona praw publicznych, która posiada prawo do korzystania z działki w rodzinnym ogrodzie działkowym prowadzonym przez Stowarzyszenie lub jest zainteresowana zawarciem umowy dzierżawy działkowej w tym ogrodzie
2. Członkowie przyjmowani są do Stowarzyszenia w drodze uchwały Zarządu, na podstawie pisemnej deklaracji obejmującej zobowiązanie do przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia. Wzór deklaracji członkowskiej określa Zarząd.
3. Zarząd podejmuje uchwałę o przyjęciu albo odmowie przyjęcia do Stowarzyszenia w terminie miesiąca od otrzymania wniosku zainteresowanego.
4. Zarząd nie może odmówić przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia działkowca mającego prawo do działki w rodzinnym ogrodzie działkowym prowadzonym przez Stowarzyszenie, jeżeli działkowiec odpowiada wymaganiom statutu.

§ 4 Prawa i obowiązki członka Stowarzyszenia

1. Członek Stowarzyszenia ma prawo:
 - a) wybierać władze Stowarzyszenia i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
 - b) uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z prawem do głosowania,
 - c) uczestniczyć w obradach Zarządu rozstrzygających sprawy jego dotyczące,
 - d) zapoznawać się z treścią wszystkich uchwał władz Stowarzyszenia,
 - e) zgłaszać projekty uchwał Walnego Zebrania Członków, regulaminu rodzinnego ogrodu działkowego prowadzonego przez Stowarzyszenie oraz zmian do nich,
 - f) zgłaszać opinie i wnioski do władz Stowarzyszenia.
2. Członek Stowarzyszenia ma obowiązek:
 - a) przestrzegać statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b) działać w interesie Stowarzyszenia i jego członków,
 - c) dbać o dobre imię Stowarzyszenia,
 - d) opłacać terminowo składkę członkowską oraz obciążające go opłaty ogrodowe w rodzinnym ogrodzie działkowym prowadzonym przez Stowarzyszenie.

§ 5 Ustanie i pozbawienie członkostwa

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - a) pisemnej rezygnacji,
 - b) śmierci,
 - c) utraty praw publicznych,
 - d) zbycia lub utraty prawa do działki w ROD prowadzonym przez Stowarzyszenia
2. Wygaśnięcie członkostwa w Stowarzyszeniu stwierdza Zarząd w drodze uchwały.
3. Pozbawienie członkostwa może nastąpić w przypadku:
 - a) działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - b) rażącego naruszenia postanowień statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - c) rażącego naruszenia zasad współżycia społecznego.
4. Decyzję o pozbawieniu członkostwa podejmuje Zarząd w formie uchwały zawierającej uzasadnienie. Od decyzji tej służy odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od jej doręczenia. W razie złożenia odwołania wykonanie uchwały o pozbawieniu członkostwa podlega wstrzymaniu do czasu rozstrzygnięcia przez Walne Zebranie Członków, które może albo podtrzymać decyzję Zarządu, albo ją uchylić.
5. Małżonek członka, którego członkostwo w Stowarzyszeniu ustało na skutek okoliczności wskazanej w ust. 1 lit. d), także traci status członka Stowarzyszenia, chyba, że małżonkowi temu przysługuje nadal prawo do działki w ROD prowadzonym przez Stowarzyszenie.

ROZDZIAŁ III WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 6 Struktura organizacyjna

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zebranie Członków,
 - b) Zarząd,
 - c) Komisja Rewizyjna.
2. Członkami władz Stowarzyszenia mogą być tylko członkowie Stowarzyszenia.

3. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

§ 7 Walne Zebranie Członków – postanowienia ogólne

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia i do jego kompetencji należą wszelkie sprawy niezastrzeżone dla innych władz Stowarzyszenia.
2. Prawo do udziału w Walnym Zebraniu Członków przysługuje każdemu członkowi Stowarzyszenia. Prawo to wykonuje się osobiście, przez przedstawiciela ustawowego albo przez pełnoletniego pełnomocnika. Pełnomocnictwo pod rygorem nieważności musi być udzielone na piśmie.
3. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
4. Walne Zebranie Członków podejmuje decyzje w formie uchwał.
5. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają bezwzględną większością głosów niezależnie od liczby obecnych członków Stowarzyszenia, chyba że statut stanowi inaczej.
6. O Walnym Zebraniu Członków zawiadamia się każdą osobę będącą członkiem Stowarzyszenia na dzień wysłania zawiadomienia o Walnym Zebraniu Członków w co najmniej jeden z poniższych sposobów:
 - a) pocztą poprzez nadanie listu poleconego na adres członka Stowarzyszenia przez niego podany na co najmniej 21 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków,
 - b) wiadomością e-mail na adres poczty elektronicznej wskazany przez członka Stowarzyszenia – o ile na piśmie wyraził on zgodę na taki sposób otrzymywania zawiadomień, a wiadomość e-mail zostanie wysłana co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków,
 - c) osobiście przez członków Zarządu lub upoważnione przez nich osoby – za potwierdzeniem odbioru zawiadomienia przez członka Stowarzyszenia na co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.
7. Zawiadomienie o Walnym Zebraniu Członków musi zawierać wskazanie terminu i miejsca jego odbycia, a w przypadku nadzwyczajnego Walnego Zebrania także jego przedmiotu i proponowanego porządku obrad.
8. Do ważności uchwały Walnego Zebrania Członków konieczne jest zawiadomienie stosownie do ust. 6 i 7, podjęcie uchwały w sposób określony w ust. 5, a w przypadku nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków podjęcie uchwały w przedmiocie wskazanym w zawiadomieniu o nadzwyczajnym Walnym Zebraniu.

§ 8 Zwyczajne Walne Zebranie Członków

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków odbywa się nie później niż dnia 30 czerwca każdego roku
3. Przedmiotem zwyczajnego Walnego Zebrania Członków jest:
 - a) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności Stowarzyszenia za poprzedni rok,

- b) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności Zarządu za poprzedni rok,
- c) udzielenie absolutorium Zarządowi i Komisji Rewizyjnej,
- d) uzupełnianie składu Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- e) uchwalenie planu gospodarczego i finansowego Stowarzyszenia,
- f) ustalenie wysokości składek członkowskich i wpisowego – jeśli dotychczasowe mają ulec zmianie,
- g) ustalenie wysokości opłat ogrodowych i terminów ich uiszczenia,
- h) podejmowanie uchwał w innych sprawach Stowarzyszenia.

§ 9 Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływanie jest przez Zarząd z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej albo co najmniej 1/10 liczby członków Stowarzyszenia. Wniosek taki musi określać przedmiot oraz proponowany porządek obrad.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków odbywa się nie później niż 2 miesiące po podjęciu uchwały przez Zarząd o jego zwołaniu albo po przedłożeniu wniosku przez członków Stowarzyszenia lub Komisję Rewizyjną.
3. Uchwała na nadzwyczajnym Walnym Zebraniu Członków może być podjęta jedynie w przedmiocie określonym w zawiadomieniu o Walnym Zebraniu Członków.

ZARZĄD

§ 10 Skład Zarządu

1. Zarząd składa się z 3 do 5 członków.
2. Kadencja Zarządu trwa 4 lata. Kadencja po jej upływie ulega przedłużeniu do czasu wyboru nowego Zarządu, ale nie więcej niż o 2 miesiące.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu, nieobsadzone stanowisko jest uzupełniane przez Walne Zebranie Członków, chyba, że Walne Zebranie Członków podejmie decyzję o nieobsadzaniu tego stanowiska, a liczba pozostałych członków Zarządu jest nie mniejsza niż 3.
4. Członkowie Zarządu wybierają spośród siebie prezesa i wiceprezesa.

§ 11 Uprawnienia zarządu

1. Zarząd prowadzi sprawy Stowarzyszenia, wykonuje uchwały Walnego Zebrania Członków i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia w sprawach zarówno majątkowych jak i niemajątkowych składa łącznie dwóch członków Zarządu, w tym prezes lub wiceprezes.
3. Nie wymagają uprzedniej uchwały Walnego Zebrania Członków:
 - a) czynności prawne nie powodujące powstania zobowiązań finansowych po stronie Stowarzyszenia
 - b) rozporządzenie składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości nie przekraczającej 10.000 zł lub zaciągnięcie zobowiązania nie przekraczającego tej wartości,
 - c) zaciągnięcie zobowiązania w razie konieczności niezwłocznego usunięcia skutków awarii w

- rodzinnym ogrodzie działkowym – jeśli jego wartość nie przekracza 20.000 zł,
d) oddanie w najem składnika majątku Stowarzyszenia na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy,
e) przyjęcie lub odrzucenie spadku.
4. Zarząd może zlecić nieodpłatnie członkom Stowarzyszenia lub innym wyspecjalizowanym podmiotom prowadzenie mediacji w sprawach spornych dotyczących korzystania z rodzinnego ogrodu działkowego prowadzonego przez Stowarzyszenie.
 5. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z wykonywaną funkcją. Wysokość wynagrodzenia ustala Walne Zebranie Członków.

§ 12 Prace Zarządu

1. Pracami Zarządu kieruje prezes lub w jego nieobecności wiceprezes.
2. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał.
3. Do ważności uchwały Zarządu konieczne jest podjęcie jej na posiedzeniu Zarządu zwołanym stosownie do § 12 ust. 4 zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zarządu, chyba że Statut stanowi inaczej.
4. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez prezesa Zarządu lub wiceprezesa Zarządu w razie potrzeby, ale nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 13 Wygaśnięcie mandatu i odwołanie członka Zarządu

1. Mandat członka Zarządu wygasa przed upływem kadencji w przypadku:
 - a) śmierci,
 - b) utraty członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - c) pisemnej rezygnacji.
2. Członek Zarządu może być w każdym momencie odwołany przez Walne Zebranie Członków.
3. Niezatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności Stowarzyszenia za poprzedni rok lub nieudzielenie Zarządowi absolutorium jest równoznaczne z odwołaniem wszystkich członków Zarządu

KOMISJA REWIZYJNA

§ 14 Skład Komisji Rewizyjnej

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata. Kadencja po jej upływie ulega przedłużeniu do czasu wyboru nowej Komisji Rewizyjnej, ale nie więcej niż o 2 miesiące.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Komisji Rewizyjnej, nieobsadzone stanowisko jest uzupełniane przez Walne Zebranie Członków.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego.

§ 15 Uprawnienia Komisji Rewizyjnej i jej członków

1. Komisja Rewizyjna jest organem nadzorczym Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) przeprowadzanie kontroli merytorycznej i finansowej Zarządu,
 - b) składanie sprawozdania na Walnym Zebraniu Członków z działalności Zarządu za poprzedni rok,
 - c) żądanie wyjaśnień od Zarządu w każdej sprawie Stowarzyszenia,
 - d) żądanie zwołania nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków,
 - e) występowanie do Zarządu z inicjatywami dotyczącymi spraw Stowarzyszenia.
3. Każdy z członków Komisji Rewizyjnej ma prawo samodzielnie:
 - a) przeglądać wszystkie dokumenty Stowarzyszenia,
 - b) brać udział w posiedzeniach Zarządu.

§ 16 Prace Komisji Rewizyjnej

1. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje przewodniczący lub w jego nieobecności wiceprzewodniczący.
2. Komisja Rewizyjna podejmuje decyzje w formie uchwał.
3. Do ważności uchwały Komisji Rewizyjnej konieczne jest podjęcie jej na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej zwołanym stosownie do § 12 ust. 4 zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej, chyba że Statut stanowi inaczej
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwoływane są przez przewodniczącego Komisji Rewizyjnej lub wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej w razie potrzeby, ale nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 17 Wygaśnięcie mandatu i odwołanie członka Komisji Rewizyjnej

- 1 .Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa przed upływem kadencji w przypadku:
 - a) śmierci,
 - b) utraty członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - c) pisemnej rezygnacji.
- 2 .Członek Komisji Rewizyjnej może być w każdym momencie odwołany przez Walne Zebranie Członków.

ROZDZIAŁ IV ŚRODKI FINANSOWE STOWARZYSZENIA

§ 18 Majątek Stowarzyszenia

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości, środki pieniężne oraz inne prawa

majątkowe.

2. Majątek Stowarzyszenia pochodzi ze:
 - a) składek członkowskich,
 - b) wpisowego,
 - c) darowizn,
 - d) dotacji,
 - e) zapisów i spadków,
 - f) dochodów z majątku Stowarzyszenia.
3. Majątkiem Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.
4. Środki finansowe Stowarzyszenia gromadzone i przechowywane są na rachunku bankowym Stowarzyszenia.
5. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy

§ 19 Składki członkowskie

1. Składki członkowskie są ustanawiane przez Walne Zebranie Członków.
2. Wysokość składki członkowskiej za cały rok nie może przekraczać 4% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej określonego przez Główny Urząd Statystyczny za rok poprzedni.
3. W przypadku gdy członkami Stowarzyszenia są małżonkowie opłacają oni jedną składkę.

§ 20 Wpisowe

1. Nowo przyjęty członek Stowarzyszenia ma obowiązek uiścić na rzecz Stowarzyszenia stosowną opłatę (wpisowe).
2. Zwalnia się z wpisowego osoby, które przystąpią do Stowarzyszenia do dnia 30.06.2015 r.
3. Wysokość wpisowego określa Walne Zebranie Członków.
4. Wysokość wpisowego nie może przekraczać 10% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej określonego przez Główny Urząd Statystyczny za poprzedni rok.

§ 21 Zasady ustalania i uiszczania opłat ogrodowych

1. Wysokość opłat pokrywających koszty funkcjonowania rodzinnego ogrodu działkowego prowadzonego przez Stowarzyszenie przypadających na każdą działkę (opłaty ogrodowe) określa Walne Zebranie Członków biorąc pod uwagę rzeczywiste i prognozowane wydatki związane z funkcjonowaniem ogrodu.
2. Opłaty ogrodowe pokrywają w szczególności:
 - a) wydatki na inwestycje, remonty i bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej,
 - b) opłaty za dostawę energii elektrycznej i ciepłej, gazu i wody, w części dotyczącej terenu ogólnego i infrastruktury ogrodowej,
 - c) ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publicznoprawne,
 - d) wydatki na utrzymanie porządku i czystości,
 - e) wydatki związane z zarządzaniem rodzinnym ogrodem działkowym

3. Opłaty ogrodowe uiszczane są 3 razy do roku w terminie określonym w uchwale Walnego Zebrania Członków nie później niż 15 listopada.
4. O wysokości opłat ogrodowych Zarząd zawiadamia:
 - a) listem poleconym - na adres wskazany przez członka Stowarzyszenia lub działkowca niebędącego członkiem Stowarzyszenia,
 - b) wiadomością e-mail na adres poczty elektronicznej wskazany przez członka Stowarzyszenia lub działkowca niebędącego członkiem Stowarzyszenia – o ile wyraził na to zgodę na piśmie,
 - c) poprzez wręczenie zawiadomienia osobiście adresatowi,
 - d) poprzez wywieszenie informacji w gablotach rodzinnego ogrodu działkowego oraz na stronie internetowej – jeśli jest prowadzona.

ROZDZIAŁ V

SPRAWY DOTYCZĄCE RODZINNEGO OGRODU DZIAŁKOWEGO

§ 22 Ustanawianie i wygaśnięcie prawa do działki

1. Dokonywanie czynności prawnych związanych z ustanawianiem i wygaśnięciem prawa do działki jest kompetencją Zarządu.
2. Wygaśnięcie prawa do działki w przypadkach określonych przepisami prawa stwierdza Zarząd w drodze uchwały.

§ 23 Regulamin ROD

1. Regulamin rodzinnego ogrodu działkowego prowadzonego przez Stowarzyszenie uchwalany jest przez Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów bez względu na liczbę obecnych.
2. Zmiana regulaminu rodzinnego ogrodu działkowego dokonywana jest w takim samym trybie w jakim jest on uchwalany.
3. Treść uchwalonego regulaminu ogrodu działkowego oraz treść dokonanej zmiany i tekstu jednolitego ogłasza się w gablotach rodzinnego ogrodu działkowego oraz na stronie internetowej – jeśli jest prowadzona.
4. Aktualnie obowiązujący regulamin ogrodu działkowego jest udostępniany w formie papierowej przez Zarząd każdemu członkowi Stowarzyszenia i działkowcowi w rodzinnym ogrodzie działkowym prowadzonym przez Stowarzyszenie niebędącemu jego członkiem.

§ 24 Ewidencja działek

1. Zarząd prowadzi ewidencję działek w rodzinnym ogrodzie działkowym prowadzonym przez Stowarzyszenie.
2. Ewidencja działek prowadzona jest w formie papierowej, przy czym pomocniczo może być także prowadzona w formie elektronicznej.
3. Każdorazowa zmiana w ewidencji działek powinna zostać naniesiona niezwłocznie.

§ 25 Oddanie działki w bezpłatne używanie

1. Stowarzyszenie może oddać działkę w rodzinnym ogrodzie działkowym prowadzonym przez Stowarzyszenie w bezpłatne używanie instytucjom prowadzącym działalność społeczną, oświatową, kulturalną, wychowawczą, rehabilitacyjną, dobroczynną lub opieki społecznej – jeśli wymaga tego interes Stowarzyszenia.
2. Oddanie działki w bezpłatne używanie następuje na okres od 1 roku do 3 lat.
3. Warunkiem oddania działki w bezpłatne używanie jest uprzednie zobowiązanie instytucji, o której mowa w ust. 1 do przestrzegania statutu Stowarzyszenia oraz regulaminu ROD.
4. Decyzję o oddaniu działki do bezpłatnego używania podejmuje Walne Zebranie Członków większością 3/4 głosów w obecności co najmniej 2/3 uprawnionych.

ROZDZIAŁ VI ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 26 Zmiana statutu

1. Uchwałę o zmianie statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych.

§ 27 Rozwiązanie Stowarzyszenia

1. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków większością 3/4 głosów w obecności co najmniej 2/3 uprawnionych.
2. Warunkiem ważności uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia jest wskazanie likwidatorów.